

Verbuchung von Studienleistungsscheinen

Liebe Student*innen,

bitte beachten Sie das folgende ab WS 2024/25 geltende Prozedere für die Bescheinigung und Verbuchung der von Ihnen erbrachten Studienleistungen (SL).

1. Diese werden nur noch ONLINE verbucht, was Ihnen den Gang in das Prüfungsamt bzw. den Postweg erspart.
2. Die Einholung der notwendigen SL-Bescheinigungen pro Teilmodul bzw. Modul liegt eigenverantwortlich in Ihren Händen:
 - a. Bitte tragen Sie Ihre persönlichen Daten sowie Angaben zum Studiengang, Modul und zu der besuchten Lehrveranstaltung im [SL-Formular](#) ein – nach Absprach mit den Lehrenden ist auch die vollständig digitale Bearbeitung der SL-Scheine möglich.
 - b. Den erfolgreichen Erwerb der SL lassen Sie sich durch die jeweilige Lehrperson jeweils zeitnah nach Ende der Lehrveranstaltung und wie von der Lehrperson mitgeteilt bestätigen.
 - c. Sind alle laut Prüfungsordnung zu absolvierenden SL eines Moduls erbracht, prüft und unterzeichnet die Lehrperson, die die letzte notwendige SL bescheinigt, den Schein final und reicht ihn zur Verbuchung ein.

Beachten Sie bitte, dass die Leistungsverbuchung einige Zeit in Anspruch nimmt und planen Sie entsprechend, insbesondere wenn Bewerbungen zum Masterstudium oder Referendariat anstehen.