

Verbuchung von Studienleistungsscheinen im Fach Geschichte (FüBa, Master LG, Bachelor und Master LSoPäd) sowie im MA Geschichte und MA Atlantic Studies

1. Studienleistungsscheine werden nur noch ONLINE verbucht, was Ihnen den Gang in das Prüfungsamt bzw. den Postweg erspart.
2. Die Einholung der notwendigen SL-Bescheinigungen pro Teilmodul bzw. Modul liegt eigenverantwortlich in Ihren Händen:
 - a. Bitte tragen Sie Ihre persönlichen Daten sowie Angaben zum Studiengang, Modul und zu der besuchten Lehrveranstaltung im [SL-Formular](#) ein – nach Absprache mit den Lehrenden ist auch die vollständig digitale Bearbeitung der SL-Scheine möglich.
 - b. Den erfolgreichen Erwerb der SL lassen Sie sich durch die jeweilige Lehrperson zeitnah nach Ende der Lehrveranstaltung und wie von der Lehrperson mitgeteilt bestätigen. Scheine, auf denen noch eine Modulleistung fehlt, erhalten Sie von der Lehrperson zurück und reichen diesen der Lehrperson ein, bei der Sie die zweite Studienleistung des Moduls absolvieren. SL-Scheine sind bei den Lehrenden abzugeben (persönlich oder per Mail), nicht im Sekretariat.
 - c. **Einzige Ausnahme** sind erbrachte SL in den Lehrveranstaltungen von apl. Prof. Aschoff und apl. Prof. Schneider. Von ihm bestätigte SL erhalten Sie im Sekretariat von Frau Arkenberg (Raum B203). Bitte informieren Sie sich, wann die Scheine ungefähr vorliegen.
 - d. Sind alle laut Prüfungsordnung zu absolvierenden SL eines Moduls erbracht, prüft und unterzeichnet die Lehrperson, die die letzte notwendige SL bescheinigt, den Schein final und reicht ihn zur Verbuchung ein.
Sollten die SL eines Moduls (absolute Ausnahme) auf zwei Scheinen eingetragen sein, ist es Ihre Aufgabe, die Scheine beim entsprechenden [Modulverantwortlichen](#) für die finale Unterschrift zu hinterlegen.

Beachten Sie bitte, dass die Leistungsverbuchung einige Zeit in Anspruch nimmt (mind. 4 Wochen) und planen Sie entsprechend, insbesondere wenn Bewerbungen zum Masterstudium oder Referendariat anstehen. Bitte sehen Sie von ständigen Rückfragen bezüglich der Verbuchung ab. In dringenden Fällen informieren Sie die Lehrperson bitte rechtzeitig.